



EUROPEISKA KOMMISSIONEN
GENERALDIREKTORATET FÖR KOMMUNIKATION

Representation och kommunikation i medlemsstaterna
Representationen i Sverige

FÖRSLAGSINFORDRAN COMM/STO/GRANTS/2024

Urval av förslag till kommunikationsåtgärder för att stärka dialogen i Sverige om Europeiska unionen och europeisk integration

FRÅGOR och SVAR

Senaste uppdatering: 3 september 2024

1. Q Jag undrar om en ideell kulturförening kan ansöka om kommunikationsbidrag för att stärka EU-dialogen i Sverige?

A Ja, en ideell kulturförening är behörig att söka. Se dokumentet "Förslagsinfordran"/ "Call for Proposals" punkt "6.1 Eligible applicants" på sida 6, för mer information om vem som är behörig att söka bidraget.

2. Q My question is in connection with the percentage of total budget that is needed to apply. It was our understanding that percentage of budget needed by an applicant to enable the application to proceed could be in 'kind' rather than just in monies provided. Our question is this, is it still the case that we can obtain our needed percentage of the overall budget in this manner rather than having to provide hard financial sums?

A The value of the contribution 'in kind' does not represent eligible costs. Therefore, this value may not be included in the eligible cost on the basis of which the EU grant is calculated.

(See document "Call for Proposals" section 11 for "Financial Provisions", page 12-17)

3. Q Jag undrar för några medlemmars räkning, är det möjligt för dem att söka bidrag till kommunikationsprojekt, via vårt icke vinstdrivande aktiebolag XX eller vår ideella förening?

A Nej. Bidraget tilldelas den juridiska enhet som ansökt och det är denna enhet som vi ingår

avtal med. Om era medlemmar önskar söka bidraget behöver de ansöka själva via eget företag, registrerad organisation eller annan enhet, och kunna uppvisa de stöddokument som krävs. (Se dokumentet "Förslagsinfordran"/ "Call for Proposals" punkt "6.1 Eligible applicants" på sida 6, för mer information om vem som är behörig att söka bidraget och sida 7 för information om obligatoriska stöddokument.)

4. Q Är det möjligt för flera projekt att söka från samma organisation?

A Nej. Endast en ansökan per organisation/juridisk enhet. (Se dokumentet "Förslagsinfordran"/ "Call for Proposals" punkt 5 "Admissibility Requirements" och sida 6.)

5. Q Jag undrar huruvida bidraget går under de minimis för företag, vilket jag gissar att det gör?

A Ja

6. Q Vi planerar att ansöka om detta bidrag för att organisera en utställning som är kopplad till vårt Erasmus-projekt. Vi har redan mottagit ett organisationsstöd från Erasmus-programmet, vilket vi planerar att använda för att finansiera en del av utställningskostnaderna. Vi skulle vilja använda detta stöd som den 20 % medfinansiering som krävs enligt bidragsvillkoren för det kommunikationsbidrag vi ansöker om. Vi skulle uppskatta ert godkännande av att använda det befintliga Erasmus-stödet för detta ändamål.

A Det är inte tillåtet att finansiera samma projekt med två olika EU-medel. Se dokumentet "Förslagsinfordran"/ "Call for Proposals" punkt 11.8.a där det är angivet "*An action may only receive one grant from the EU budget. Under no circumstances shall the same costs be financed twice by the Union budget.*" De 20% medfinansiering som detta kommunikationsbidrag kräver får inte komma från EU utan måste komma från er som sökande organisation, från inkomst genererad av aktiviteten eller från en tredje part. (Se dokumentet "Förslagsinfordran"/ "Call for Proposals" punkt 11.5 "Balanced budget")

7. Q Ingår icke vinstdrivande ekonomisk förening under verksamheter som kan söka pengarna?

A Ja, en icke vinstdrivande ekonomisk föreningen är behörig att söka. Se dokumentet "Förslagsinfordran"/ "Call for Proposals" punkt "6.1 Eligible applicants" på sida 6, för mer information om vem som är behörig att söka bidraget.

8. Q Vi på XXX undrar om det finns några hinder för oss att söka kommunikationsbidraget denna gång, eller om ansökan är öppen för alla – även oss som har pågående finansiering? Baseras chanserna något på sådant?

A Det finns inga hinder för er att söka bidraget ett andra gång. De facto att ni blev utvalda i en

tidigare utlysning påverkar inte kommande ansökningar, varken positivt eller negativt.

9. Q I Bilaga B - Beräknad budget för åtgärden 2024, anges i toppen av dokumentet att endast gula rutor ska fyllas i. Under tabell 1 står att även "Samfinansiering från bidragsmottagaren i euro (2)" ska fyllas i. Denna är dessutom formaterad med %. Ska denna kolumn fyllas i och är den felformaterad?

A Endast gula rutor ska fyllas i. Fyll först i de gula rutorna som er ansökan berörs av i kolumn C. Ni anger belopp i EUR. Fyll sen i hur stort ert eget belopp för samfinansiering är, i den gula rutan kolumn D, rad 17. Även här anger ni belopp i EUR. När detta är ifyllt beräknar tabellen automatiskt hur stor del av totalbeloppet som utgörs av er samfinansiering, i procent (grå ruta, kolumn E, rad 17.) Kravet är att minst 20% av totalbeloppet ska bestå av samfinansiering. (Glöm inte att Bilaga B består av två tabeller.)

10. Q Min kollega och jag planerar att ansöka som lektor från XX universitet, med mitt namn som sökande. Vi undrar vem rättslig företrädare (behörig att underteckna avtalet) bör vara. Kan jag vara det som sökande eller behövs den person att vara t.ex prefekten för vår institutionen (Institutionen för teknik och naturvetenskap)? Vem bör underteckna handlingarna om operativ och finansiell kapacitet (och andra liknande dokument)?

A Du kan inte ansöka som privatperson med endast personnummer utan behöver i så fall ha ett registrerat företag. Däremot kan universitetet vara sökande enhet. Då är rättslig företrädare den på universitetet som har rätt att ingå juridiska avtal å universitetets vägnar. Ofta är detta rektor men kan även vara andra personer. Det är den rättsliga företrädaren som undertecknar ansökan och dess olika delar.

11. Q Vilken är er postadress för ansökan?

A Postadressen för ansökan är angivet i dokumentet "Förslagsinfordran"/ "Call for Proposals" punkt "14 Procedure for the submission of proposals" på sida 18-19.

12. Q Styrkande av handlingar ska skickas in. Räcker det med endast en av nedan - exempelvis kopia på bolagsordningen? Privat enhet: utdrag ur den officiella tidningen, kopia av bolagsordningen, utdrag från handels- eller yrkesregister, intyg om moms skyldighet (om registreringsnumret i handelsregistret och momsregistreringsnumret är identiska, vilket är fallet i vissa länder, krävs endast en av dessa handlingar).

A Ett svenskt företag behöver bifoga registreringsbevis från Bolagsverket och momsregistreringsbevis från Skatteverket.

13. Q I bilagan om bankuppgifter anges följande under förklaringstexten för punkt 5: En kopia av det SENASTE bankkontoutdraget bör bifogas. I bankkontoutdraget ska samtliga uppgifter bekräftas i "KONTONAMN", "IBAN/KONTONUMMER" och "BANKENS NAMN". Om ett kontoutdrag bifogas krävs inte bankens stämpel och

banktjänstemans namnteckning. Kontoinnehavarens namnteckning och angivande av datum är ALLTID obligatoriskt.

Godtas en allmän bekräftelse från banken med referens från banktjänsteman som signeras av VD i egenskap av kontoinnehavare? Om ej, vilken period ska ett bankkontoutdrag innehållande transaktioner vara för?

A Om banktjänsteman stämplat och signerat blanketten för [bankuppgifter](#) behövs varken bankkontoutdrag eller allmän bekräftelse från banken. Om man av någon anledning inte kan få banktjänstemannens underskrift går det istället bra att bifoga kopia av bankkontoutdrag ex. skärmdump från Internetbank eller liknande, där kontonamn, IBAN och bankens namn framgår. Sådant utdrag bör inte vara äldre än en månad. Om ni varken kan få banktjänstemannens underskrift på blanketten för bankuppgifter eller kan bifoga kontoutdrag går det också bra med det ni föreslår; allmän bekräftelse från banktjänsteman. Dokumentet måste dock ha banktjänstemannens underskrift, och info i form av kontonamn, IBAN och bankens namn måste framgå.

14. Q Vad gäller för en ideell förening, vilka dokument ska då lämnas in? Är det till exempel stadgar? Detta avser alltså styrkande handling, rutan längst ner i bilaga C.

A Vi behöver veta att den person ni angett som rättslig företrädare har rätt att ingå juridiska avtal å er förenings vägnar. Vänligen bifoga ett dokument där detta framgår.

15. Q

A